

अधिकारी का नाम/Name of the Officer : **Shri.Nagendran S** वर्तमान वेतन Present Pay : ₹ **Rs. 37400-67000 Grade Pay 8700**सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है Name of the Service in which the officer involved : **Group III(7)** Division : **CTFD(K)**वर्तमान पद / Present Post held : **Principal Technical Officer** Employee Number : **52433**

जिला उप प्रभाग, तालूक और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated.	संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भवनों आदि का नाम व ट्योरॉ Name and details of property, Housing lands & other buildings	वर्तमान मूल्य Present Value	यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant	संपत्ति कैसे अर्जित की गई? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई**, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। तारीख जिसको अधिकार में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे गई। How acquired? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	अभ्युक्तिगं Remarks
1		3	4	5	6	7
TirumangalamTaluk Madurai District Tamil Nadu	8B, 8C, 8C/1 Arumugam Road, 4 th North street, Karpaga Nagar, Tirumangalam 625706	--	--	Savings and Loan from ICICI bank -- Rs.10 Lakhs Date of acquisition May 2001	Rs.54000/-	--
Bangalore District Karnataka	201, Subram Arcade, 328/1, 5 th Main, 12 th Cross, Malleshpalva, Bangalore- 75	--	--	Savings and Housing Loan from IDBI Bank -- Rs. 26.5 Lakhs Date of acquisition April 2009	Nil	--

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए/ Inapplicable clause be struck out

*जहां मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए।

In case where it is not possible to assess the value accurately, the approximate value in relation to present conditions may be indicated.

**अल्पकालिक पट्टे पर ली गई भी शामिल है/ Includes short term lease also.

**टिप्पणी: घोषणा पत्र भरना तथा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी-I तथा श्रेणी-II (वर्ग (अ) एवं वर्ग (ब)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात् इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and Class-II service under Rule 18(1) of Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

CTFD

FORM

दिनांक 31.12.2015 को वर्ष 2015केलिए अचल संपत्ति का विवरण/STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR 2015 AS ON 31.12.2015

अधिकारी का नाम/Name of the Officer: Premalatha वर्तमान वेतन Present Pay : ₹. 53470/-

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है Name of the Service in which the officer involved: CTFD Division, CSIR-NAL, Bangalore

वर्तमान पद / Present Post held: Principal Scientist

जिला उप प्रभाग, तालुक और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated.	संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भवनों आदि का नाम व व्योरा Name and details of property, Housing lands & other, buildings	वर्तमान मूल्य Present Value	यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant	संपत्ति कैसे अर्जित की गई? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई**, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। तारीख जिसको अधिकार में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे गई। How acquired? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	अभ्युक्तियों Remarks
1	2	3	4	5	6	7
Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए/ Inapplicable clause be struck out

*जहाँ मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए।

In case where it is not possible to assess the value accurately, the approximate value in relation to present conditions may be indicated.

**अल्पकालिक पट्टे पर ली गई भी शामिल है/ Includes short term lease also.

**टिप्पणी: घोषणा पत्र भरना तथा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी-I तथा श्रेणी-II (वर्ग (अ) एवं वर्ग (ब)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात् इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and Class-II service under Rule 18(1) of Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

दिनांक / Date: 6 January 2016

हस्ताक्षर / Signature



अधिकारी का नाम/Name of the Officer : T.N.Venkatesh

वर्तमान वेतन Present Pay : ₹ Rs. 8700_ (Grade Pay)

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है Name of the Service in which the officer involved : NAL (CTFDCK)

वर्तमान पद / Present Post held : Principal Scientist

1	2	3	4	5	6	7
जिला उप प्रभाग, तालूक और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated.	संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भवनों का नाम व ब्यौरा Name and details of property, Housing lands & other, buildings	वर्तमान मूल्य Present Value	यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant	संपत्ति कैसे अर्जित की गई? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई**, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। तारीख जिसको अधिकार में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे गई। How acquired? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	अभ्युक्तियां Remarks
No. 70, Sharada Colony, IV Block, III Stage, Basaveshwaranagar, Bengaluru 560079	House 2400 Sq. feet	Rs. 86 Lakhs (Approximate value)	N/A	Inherited from mother Late Smt. Ramamani T. N. Rao, February 2007	NIL (Own occupation)	Khata transferred from Mother
K-103, Kumar Princetown, No. 1 & 2, Shettihalli, Jahalahalli West, Bengaluru, 560 080	Flat 790 Sq. Feet	Rs. 28 Lakhs	N/A	Purchased using loan from State Bank of India September 2014	1.44 Lakhs (Gross rent)	

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए/ Inapplicable clause be struck out

*जहाँ मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए। In case where it is not possible to assess the value accurately, the approximate value in relation to present conditions may be indicated.

**अल्पकालिक पट्टे पर ली गई भी शामिल है/ Includes short term lease also.

**टिप्पणी: घोषणा पत्र भरना तथा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी-I तथा श्रेणी-II (वर्ग (अ) एवं वर्ग (ब)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात् इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and Class-II service under Rule 18(1) of Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

दिनांक / Date : 21-1-2016

हस्ताक्षर / Signature